

Betalingen via SLOBO

Wij komen in de praktijk te weinig gebruikers van SLOBO tegen die met behulp van SLOBO betaalbestanden genereren. En dat is jammer. Wanneer u dat namelijk doet, kunt u behoorlijk wat tijd besparen. U hoeft dan namelijk niet meer de gegevens die toch al in SLOBO staan ook nog eens in uw telebankieren in te voeren. Bovendien worden betalingen bij het inlezen van de bankafschriften veel gemakkelijker herkend. Dus dubbele tijdwinst.

Hoe gaat u te werk?

U werkt met het inkoopboek

Ga naar Relatie-Te betalen posten en selecteer met de spatiebalk de leverancier die u wilt betalen

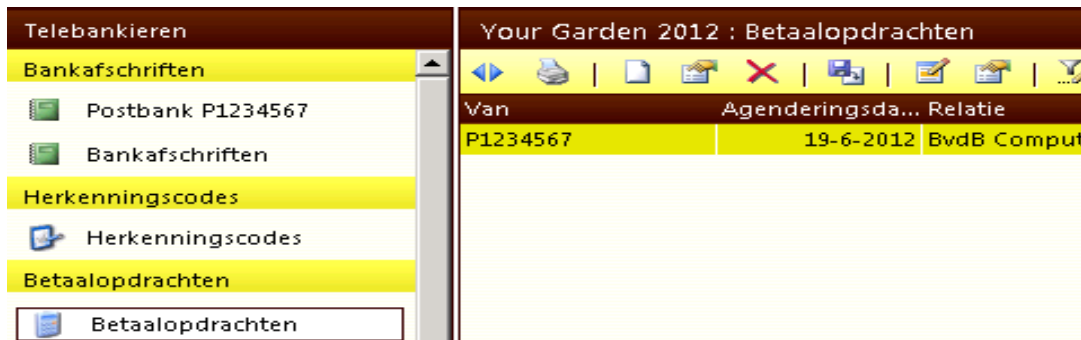


Leverancie...	Zoekcode	Leverancier	Factuur
BVDB	BVDB	BvdB Computers	188
50007	CMKREAL	CMK Real Estate	4481597
50005	ENECO	Eneco	45888-3
50013	KEATING	Keating Ltd	4588-77
50004	RONSUM	Ronsum & Zoon	CR5600
SLOOTEN	SLOOTEN	Slooten van den Bogaart	201201808
50008	TPGPOST	TPG Post	201055005
50024	TIERMANN	Tiermann & Partner	50024-HT66

In het bovenstaande voorbeeld is BvdB Computers geselecteerd. Verder is bankrekening P1234567 geselecteerd. Wanneer u meerder bankrekeningen heeft dient u hier de juiste bankrekening te selecteren. Op het moment dat er één of meerdere posten geselecteerd zijn zal de snelkoppeling die ervoor zorgt dat uw een betaalbestand kunt aanmaken oplichten zodat u daar op kunt klikken. In het bovenstaande plaatje het rood omcirkelke icoontje. Wanneer u klaar met met het selecteren van leveranciers klikt u op dit icoontje (of F3). SLOBO zal een bevestiging vragen. Wanneer u op OK klikt wordt er een opdracht aangemaakt.

Ga nu naar **telebankieren-betalopdrachten**.

U ziet, dat de geselecteerde leveranciers hier vermeld worden.

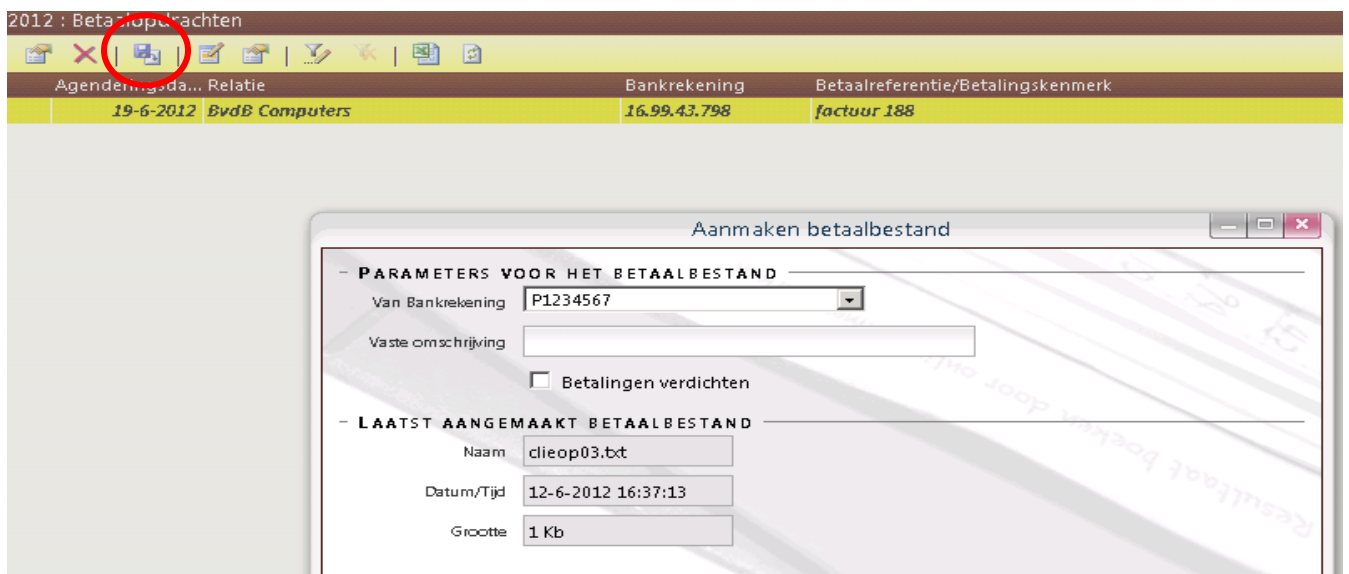


Op het scherm staan alle betalingen die u ingevoerd heeft. Om een betaalbestand aan te maken dient u de regels te selecteren. Dat kunt u doen door de regels met de spatiebalk te selecteren. U kunt ook klikken op



Dan worden alle regels in één keer geselecteerd.

Klik op de snelkoppeling die hieronder omcirkeld is.



Er verschijnt een pop-up waarvan u hierboven een deel ziet. In deze pop-up geeft u aan van welke bankrekening de betaling moet worden afgeschreven. Klik vervolgens op **Betaal bestand aanmaken**. U hoeft niets aan te vinken.

- PARAMETERS VOOR HET BETAALBESTAND

Van Bankrekening:

Vaste omschrijving:

Betalingen verdichten

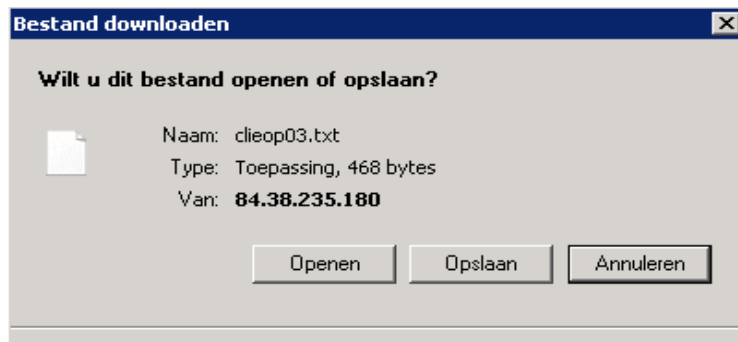
- LAATST AANGEMAAKT BETAALBESTAND

Naam:

Datum/Tijd:

Grootte:

SLOBO zal nu een betaalbestand (CLIEOP03 bestand) aanmaken. Dit bestand kun u in telebankieren inlezen. Om het bestand ook daadwerkelijk in te kunnen lezen dient u te klikken op **Betaalbestand ophalen**.



Het bestand kunt u op uw bureaublad opslaan of u kunt op uw computer een map aanmaken met alle betaalopdrachten zodat u het hele jaar alle betaalopdrachten bij elkaar hebt.

Ga nu naar telebankieren.

Wanneer u met uw huidige overeenkomst niet in staat bent om clieop03 betanden in te lezen, dan dient u uw overeenkomst aan te lasten passen naar professional.

Binnen Rabobank telebankieren gaat u als volgt te werk. Ga naar **importeren bestand**

- > **Betalen & Sparen**
- > Rekeningoverzicht
- > Per bankgiro
- > Per acceptgiro
- > Eigen rekening
- > **Importeren bestand**
- > Te verwerken opdrachten
- > Adresboek
- > Mededelingen
- > Download
- > Rekening- & pasgegevens
- > Rekeningafschriften
- > Te verzenden opdrachten

Importeren bestand

Het bestandsformaat waarin u de betaalopdrachten

- Clieop03
- PAYEXT
- BTL91
- SEPA-XML

Ga verder

Selecteer Clieop03.

Zoe het bestand op dat u met SLOBO heeft aangemaakt via bladeren.

- > **Betalen & Sparen**
- > Rekeningoverzicht
- > Per bankgiro
- > Per acceptgiro
- > Eigen rekening
- > Importeren bestand
- > Te verwerken opdrachten
- > Adresboek
- > Mededelingen
- > Download
- > Rekening- & pasgegevens
- > Rekeningafschriften

Importeren bestand

Importeren

U kunt hier uw Clieop03 bestand met betaalopdrachten importeren. Klik selecteer het bestand. Zorg ervoor dat de naam van het bestand begin

Bestandsnaam

Type betaalopdrachten ?

Crediteurenbetalingen

Klik op OK.

- > **Betalen & Sparen**
- > Rekeningoverzicht
- > Per bankgiro
- > Per acceptgiro
- > Eigen rekening
- > Importeren bestand
- > Te verwerken opdrachten

Verzenden bestanden

Bestanden met een uitvoerdatum in het verleden worden verwerkt met uitvoerdatum vandaag.

Het bestand wordt geïmporteerd. Dit kan enige tijd duren.

Sluit de sessie niet af. Klik op 'Verzenden bestanden' om de geïmporteerde bestanden te verzenden

Bovenstaand bericht verschijnt. Ga naar **Verzenden bestanden**.

- > **Betalen & Sparen**
- > Rekeningoverzicht
- > Per bankgiro
- > Per acceptgiro
- > Eigen rekening
- > Importeren bestand
- > Te verwerken opdrachten
- > Adresboek
- > Mededelingen
- > Download
- > Rekening- & naamgegevens

Verzenden bestanden

Bestanden met een uitvoerdatum in het verleden worden verwerkt met uitvoerdatum vandaag.

Te verzenden bestanden				
Bestandsnaam / Rekening	Aant. posten	Som rek.nrs	Totaalbedrag	
<input type="checkbox"/> clieop03.txt				
1160.69.678 EUR »	1	286013476 €	97,58	Wis »

Verzenden

Vink aan welke betaling u wilt verrichten en klik op verzenden.

Bestanden verzenden				
Type	Rekeningnummer	Som rek.nrs	Aantal posten	Totaalbedrag
Clieop	1160.69.678	286013476	1	€ 97,58

Random Reader

Met de S-toets zet u uw digitale handtekening. Controleer of u € 97,58 aan opdrachten heeft ingevoerd. Ga alleen verder als alles klopt. Ziet u iets ongewoons? Stop en bel 0900 0905.

- Plaats uw **bankpas** in de Random Reader
- Druk op **S** (signeren)
- Toets uw **pincode** in en druk op **OK**
- 1e invoer: Controlegetal.
Toets het controlegetal **74908 22323** in en druk op **OK**
- 2e invoer: Controlegetal.
Toets het controlegetal **97** in, druk op **OK** en nogmaals op **OK**
Dit is het totaalbedrag van de opdrachten vóór de komma



Vul de signeercode in die op uw Random Reader verschijnt:

Bovenstaand scherm verschijnt. Vanaf hier gaat u op dezelfde wijze te werk als bij normale betalingen.

Voordeel van bovenstaande werkwijze laat zich raden. U hoeft in Telebankieren geen bedragen en omschrijvingen meer in te typen. Bovendien is de kans dat er bij het invoeren van bedragen fouten gemaakt worden uitgesloten.

